

СОГЛАСОВАНО

на заседании Совета МОУ СШ №81  
протокол №3 от 29.12.2020

УТВЕРЖДЕНО

на педагогическом совете  
МОУ СШ №81  
протокол №3 от 29.12.2020

Введено в действие приказом  
директора МОУ СШ №81  
от 30.12.2020 г. № 212

Е.А. Пономарева



## **Правила**

**приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа с углубленным изучением отдельных предметов №81 Центрального района Волгограда»**

### **1. Общие положения**

1.1 Правила приема граждан в муниципальное общеобразовательное учреждение «Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа с углубленным изучением отдельных предметов №81 Центрального района Волгограда» (далее Правила, Школа) разработаны в соответствии с требованиями ч. 8 ст. 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства РФ, 2012, №53, ст. 7598, 2019, №30, ст.4134) и подпунктом 4.2.21 пункта 4 Положения о Министерстве просвещения РФ, утвержденного постановлением Правительства РФ от 28.06.2018 (Собрание законодательства РФ, 2018, №32, ст.5343) и в целях обеспечения прав граждан на общедоступность и бесплатность начального общего, основного общего, среднего общего образования и устанавливают правила приема граждан (далее – граждане, дети, ребенок).

1.2 Настоящие правила определяют порядок, условия, сроки приема заявлений от родителей (законных представителей) будущих учащихся, порядок предоставления документов при приеме в Школу, переводе учащегося в Школу из другой образовательной организации и сроки зачисления учащихся.

1.3 При приеме граждан на обучение Школа руководствуется:

- Конвенцией о правах ребенка;
- Конституцией РФ;
- Гражданским кодексом РФ, Семейным кодексом РФ;

- Федеральными законами от 19.02.1993 № 4528-01 «О беженцах», от 19.02.1993 №4530-01 «О вынужденных переселенцах», от 31.05.2002 № 62-ФЗ «О гражданстве РФ», от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции», от 25.07.20002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в РФ», от 30.12.2012 № 283-ФЗ» О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ», от 27.05.1998 № 79-ФЗ «О статусе военнослужащих», от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»;
- Федеральным законом от 02.12.2019 № 411-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса» Российской Федерации и статью 67 Федерального закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.09.2020г. № 458;
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.2.2821- 10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- Законом Волгоградской области от 04.10.2013 № 118-ОД «Об образовании в Волгоградской области»
- Постановлением губернатора Волгоградской области от 29.11.2019 № 194 «О предоставлении детям медицинских работников медицинских организаций, оказывающих первичную медико-санитарную помощь, и медицинских организаций скорой медицинской помощи мест в государственных общеобразовательных организациях Волгоградской области в первоочередном порядке»;
- Постановлением администрации Волгограда «О закреплении муниципальными общеобразовательными учреждениями Волгограда территорий городского округа город-герой Волгоград»;
- Уставом Школы, настоящими Правилами.

1.4 Граждане принимаются в Школу на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.5 Образовательная деятельность осуществляется на государственном (русском) языке Российской Федерации;

1.6 При приеме в Школу не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, месту жительства, отношению к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям), возраста, состоянию здоровья, социального, имущественного положения. Прием в Школу проводится на общедоступной основе.

Правила приема в Школу на обучение по основным общеобразовательным программам

должны обеспечивать прием в Школу граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории за которой закреплена Школа (далее - закрепленная территория).

## **2. Организация приема граждан в Школу.**

2.1 Школа обеспечивает прием граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой в соответствии с муниципальным правовым актом Волгограда закреплена Школа.

2.2 Для лиц, не достигших четырнадцати лет или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей-родителей, усыновителей или опекунов (ч. 2 ст. 20 Гражданского кодекса РФ).

При раздельном проживании родителей место жительства несовершеннолетних лиц устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом (ч.3 ст. 65 Семейного кодекса РФ).

2.3 Прием в Школу осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест. Гражданам может быть отказано в приеме в Школу только по причине отсутствия свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных в ч.5 и 6 ст. 67, ст. 88 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Отказ оформляется в письменном виде и только тогда, когда формирование классов уже завершено, изданы приказы о зачислении детей в соответствующие классы.

В случае отказа в предоставлении места в Школе родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другую образовательную организацию обращаются в комитет образования и науки Волгоградской области, департамент по образованию администрации Волгограда или в Центральное территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда.

Ограничение прав граждан на обучение в Школе по состоянию здоровья могут быть установлены только медицинским учреждением.

2.4 При приеме Школа предоставляет гражданину и (или) его родителям (законным представителям) для ознакомления:

- лицензию на осуществление образовательной деятельности;
- свидетельство о государственной аккредитации Школы;
- основные образовательные программы;
- другие документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательного процесса, права и обязанности учащихся.

Копии названных документов размещаются на информационном стенде, а также на официальном сайте Школы в сети «Интернет».

2.5 Прием граждан в Школу осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в РФ.

Примерная форма заявления размещается на информационном стенде и официальном сайте школы в сети Интернет.

По выбору родителей (законных представителей) заявление о приеме в Школу может быть подано одним из следующих способов:

- дистанционно через Портал образовательных услуг «Е-услуги. Образование»
- посредством личного обращения одного из родителей (законных представителей ребенка в Школу).

Родители (законные представители) подавшие заявление дистанционно через Портал образовательных услуг «Е-услуги. Образование» в течение пяти рабочих дней дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), а также свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания, или документ о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

2.6 В заявлении при приеме в образовательную организацию родители (законные представители) указывают следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

2.7 При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей

Все заявления, независимо от формы их подачи, подлежат электронной регистрации в соответствии с графиком приема.

2.8 Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или

поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2 - 5 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам не требуется. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.9 При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) учащегося дополнительно представляют личное дело учащегося, выданное образовательной организацией, в которой он обучался ранее, документы, содержащие информацию об успеваемости учащегося в текущем учебном году (выписку из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью образовательной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

2.10 Учащиеся, прибывающие в течение учебного года из других территорий, без перечисленных выше документов, могут быть приняты в Школу в класс, определенный в заявлении родителей (законных представителей), с последующей аттестацией по определению уровня подготовки учащегося, проводимой в месячный срок после приема.

2.11 При зачислении учащегося в порядке перевода, Школа в течение двух рабочих дней с момента издания приказа о приеме письменно уведомляет образовательную организацию, из которой прибыл учащийся, о приеме ребенка в Школу с указанием даты и номера приказа о приеме.

2.12 Документы и копии документов, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) выдается расписка в их получении, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Школу, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью Школы.

2.13 На каждого ребенка, зачисленного в Школу, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

2.14 Зачисление в Школу оформляется приказом директора в течение 5 рабочих дней после приема документов.

Определение учащихся в классы, перевод из одного класса в другой в пределах параллели является компетенцией Школы, оформляются приказами.

2.15 Общеобразовательная организация осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.16 Спорные вопросы, возникающие при приеме граждан на обучение в Школу, решаются с участием Центрального территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда.

### **3. Организация приема в первые классы Школы.**

3.1 Комплектование первых классов определяется потребностью с учетом условий, созданных для осуществления образовательного процесса, требований санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

3.2 В первый класс принимаются дети при достижении ими к 1 сентября текущего года возраста не менее 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позднее достижения ими возраста 8 лет независимо от их уровня подготовки.

По заявлению родителей (законных представителей) и по согласованию с Центральным территориальным управлением департамента по образованию администрации Волгограда, в первый класс могут приниматься дети более раннего или более позднего возраста.

3.3 С целью проведения организованного приема граждан в первый класс Школа размещает на информационном стенде, в средствах массовой информации (в том числе электронных), а также на официальном сайте Школы в сети «Интернет»:

- Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.09.2020 № 458;

- не позднее 10 дней с момента издания муниципального правового акта выдержку из постановления администрации Волгограда о закреплении Школы за определенными территориями (наименование улиц и номера домов),

- информацию о количестве мест в первых классах;

- не позднее 5 июля текущего года - информацию о наличии свободных мест для приема граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории.

3.4 Прием заявлений в первый класс начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается не позднее 30 июня текущего года для граждан, проживающих на закрепленной территории и льготных категорий:

- дети сотрудников (сотрудника) полиции, дети сотрудников (сотрудника) органов внутренних дел, детей гражданина РФ, в случаях предусмотренных пунктом 6 статьи 46, статьей 56 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»;

- дети военнослужащих в соответствии с пунктом 6 статьи 19 Федерального закона от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;

- дети сотрудников Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, уголовно-исполнительной системы, таможенных органов Российской Федерации в соответствии с пунктом 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

- дети, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства с детьми уже обучающимися в МОУ СШ № 81 вне зависимости от места их проживания в течение всей приемной кампании;

- дети медицинских работников медицинских организаций, оказывающих первичную медико-санитарную помощь, и медицинских организаций скорой медицинской помощи в соответствии с Перечнем поручений по итогам совещания по вопросам модернизации первичного звена здравоохранения, утвержденным Президентом Российской Федерации 02.09.2019г. № ПР-1755, статьей 13 Закона Волгоградской Области от 04.10.2013 № 118-ОД «Об образовании Волгоградской области».

3.5 Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года и заканчивается моментом заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

3.6 Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

3.7 Для удобства родителей (законных представителей) детей Школа может устанавливать график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства



(пребывания), который размещается на информационном стенде и на официальном сайте Школы в сети «Интернет».

#### **4. Особенности приема детей с ограниченными возможностями здоровья, приема в классы с углубленным изучением отдельных предметов.**

4.1 Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

4.2 Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

4.3 Организация индивидуального отбора при приеме в Школу для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, установленном органом исполнительной власти Волгоградской области, уполномоченным в сфере образования (ст. 22 Закона Волгоградской области от 04.10.2013 №118-ОД «Об образовании в Волгоградской области».)